

倉敷市本庁舎案内サイン等改修業務プロポーザル 質問に関する回答

令和7年7月25日

No	質問	回答
1	「仕様書 8 注意事項 (1)」について、既設撤去改修費を本業務に含むとありますが、市民課の既設カウンターは固定物の為、こちらの撤去は別途で宜しいでしょうか。またその撤去の時期はいつ頃を想定されていますか。	ご理解のとおりです。撤去時期は年末年始の閉庁期間を見込んでいます。
2	「仕様書 8 注意事項 (1)」について、現状のカウンターに設置されているパソコン、機器類の取り外しと再設置（動作確認を含む）は職員様とそれぞれの事業者（メーカーなど）が行うとの認識で宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
3	現状のサインの竣工図は提供頂けますか。	提供はできませんが、窓口で閲覧いただくことは可能です。募集要領に記載の担当部署宛にメールで閲覧の候補日程をお送りください。
4	今プロポーザルの審査員（評価者）の構成をお教え頂けますか。	市職員で構成することを想定しています。