

# 高梁川流域 SDGs ポータルサイト

登録マニュアル  
簡易版ver.1.0

# 手続きの流れ

## ①アカウント登録

- ・システム利用にかかるアカウント登録です

## ②パートナー登録

- ・ゴールドパートナー
- ・パートナー

- ・企業・団体の情報を登録してください

**ゴールドパートナー**  
(①～④全て満たす)

**パートナー**  
(①～③を満たす)

- ① 目指しているSDGsゴールが明確でSDGs達成に向けた取り組みを推進している、または取り組む意欲がある
- ② SDGsの達成に向けた取り組みを実施、または取り組む体制がある
- ③ 自社のリソースを高梁川流域圏の市町に協力または提供する意欲がある
- ④ 高梁川流域圏において事業や活動を実施している

## ③活動登録

- ・SDGs達成に向けた取組
- ・サポーター募集

【サポーターとは】

- ・パートナーの活動を応援・協力してくれる個人や団体

【サポーターの役割】

- ・活動の企画・運営協力
- ・ボランティア参加
- ・広報活動
- ・活動場所の提供 など

## ④イベント登録

- ・参加者募集

【イベントとは】

- ・活動登録した活動・取組に対してイベントを企画  
※参加者（ボランティア・受講者など）を募集することが可能

【イベント内容】

- ・清掃活動
- ・子ども服回収プロジェクト
- ・セミナーなど

# 目次

1	新規アカウントの登録 (法人・団体用)	P3
2	パートナー登録申請	P7
3	活動申請・申請の状態・活動の公開	P12
4	サポーター申請の承認・否認	P17
5	イベントを始める (イベントの申請)	P20
6	イベント参加申請の承認、否認、参加申請状態	P23
7	ログイン・マイページの表示・ログアウト	P27

赤枠・・・登録必須になります。

青枠・・・イベント開催があれば登録をお願いします。

# 1

## 新規アカウントの登録 (法人・団体用)

必須

①画面右上の「新規アカウント登録」をクリックします。



②「法人・団体の方」をクリックします。



③メールアドレスを入力し、「登録メール送信」をクリックします。



④「送信」をクリックします。

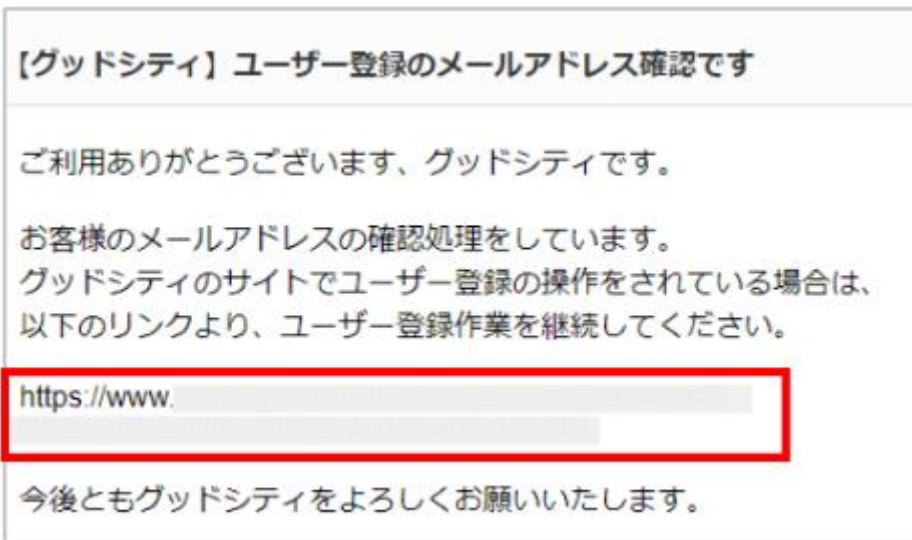


⑤ 「登録確認メール送信」の画面が表示されます。



⑥ 画面に表示されたメールアドレスに登録確認メールが届きます。(URL有効期限: 30分)

※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性があります。「@mail.goodcity.jp」をドメイン受信可能に設定しメールを再送してください。



⑦ ID作成画面が表示されます。各項目を入力して「確認」をクリックします。



- ⑧内容、利用規約および個人情報保護方針を確認の上、同意される場合はチェック☑を入れ、登録をクリックします。

グッドシティID登録情報確認

パスワード	*****
法人・団体名	バイザー小学校
法人・団体名(フリガナ)	バイザーショウガクコウ
HP	https://www.visor.co.jp/
担当者氏名	吉田 すぐる
担当者氏名(フリガナ)	ヨシダ スグル
代表者氏名	ばいざー いちろう
代表者氏名(フリガナ)	バイザーイ子ロウ
本社所在地	450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南 2丁目
電話番号	099-9999-9999
業種	教育・学習支援業

グッドシティID利用規約及び個人情報保護方針、個人情報保護方針(特約)に同意します。  
 バイザー利用規約及び個人情報保護規約に同意します。

**登録** ▶

戻る ▶

- ⑨「登録」をクリックします。

アカウント登録確認

入力された内容でアカウントを作成します。  
よろしいですか？

キャンセル **登録**

アカウントの登録は完了です

- ⑩次に「マイページ」もしくは「倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー」をクリックし、パートナー登録の申請に進みます。→ P7へお進みください。

高梁川流域SDGsポータルサイト利用登録完了

登録が完了しました。  
マイページより登録情報の確認・編集を行えます。

**マイページへ** ▶

倉敷市・高梁川流域SDGsパートナートップバナー画像\_モバイル

このまま倉敷市・高梁川流域SDGsパートナーに申請する

**倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー** ▶

# 2

## パートナー登録申請

必須



①マイページのメニュー「倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー」をクリックします。

トップ > マイページ

企画

トップ

**倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー**

メッセージ

▶ 活動

▶ イベント

プロフィール

サイト登録者の方へ

活動を let's start  
始めましょう SDGs activity

活動の申請はこちら ▶

取組リスト

リストを非表示

チェックリストのSDGsの取組をおこない、地域のSDGs活動を推進しましょう。自分の取組スタイルにしたがってチェックリストの取組を行ってください。必要のないチェックリストがある場合は非表示にしてください。

②「申請する」をクリックします。

machi

トップ

SDGs宣言

SDGs登録制度

SDGs登録制度

登録は未申請です

**申請する**

③法人・団体情報、申請内容、目標などの各項目を入力し、「次へ」をクリックします。

④入力内容を確認し、「申請」をクリックします。

申請作成

SDGs登録制度申請

申請作成確認

申請内容を記載してください。

**法人・団体情報**

法人・団体名 必須 machi

法人・団体名(フリガナ) 必須 マチ

HP 任意 https://www.visor.co.jp/

申請内容

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

目標 必須 達成したいSDGs目標をSDGs17の目標または地域課題から選択してください。

SDGs17の目標  SDGs17の目標  地域課題

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

SDGs17の目標を選択してください。

17のSDGs目標アイコン

次へ

一時保存

戻る

**【重要】**  
この画面に表示される法人・団体情報を初期値から変更する場合は必ず「アカウント情報」も同じ内容に修正してください。

●必要事項を入力してください。以下の項目の入力にご注意ください。

●提供可能なヒト・モノ・コト  
→入力をお願いします。  
(いずれかひとつでも構いません)

●高梁川流域のSDGs達成に向けて圏域内で行っている活動内容  
→登録時点で高梁川流域圏において事業や活動を実施していれば、ゴールドパートナーとして認定可能です。

●17のゴールを「個別」に選択  
or  
●個別ゴールが設定された「地域課題」を選択してください。

SDGs登録制度申請

申請作成確認

1 申請作成 2 確認 3 完了

**法人・団体情報**

法人・団体名 machi

法人・団体名(フリガナ) マチ

HP https://www.visor.co.jp/

担当者氏名 バイザー一郎

担当者氏名(フリガナ) バイザーイチロウ

代表者役職 社長

申請内容

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

SDGs目標

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

申請

一時保存

戻る

⑤ 「申請」をクリックします。

**申請確認**

入力された内容で倉敷市・高梁川流域SDGsパートナーに申請します  
よろしいですか？

キャンセル   **申請**

⑥ 「申請完了」画面が表示されます。  
パートナー登録申請が完了しました。

次にパートナー申請状況を確認します。「マイページ」を  
クリックし、次ページにお進みください。

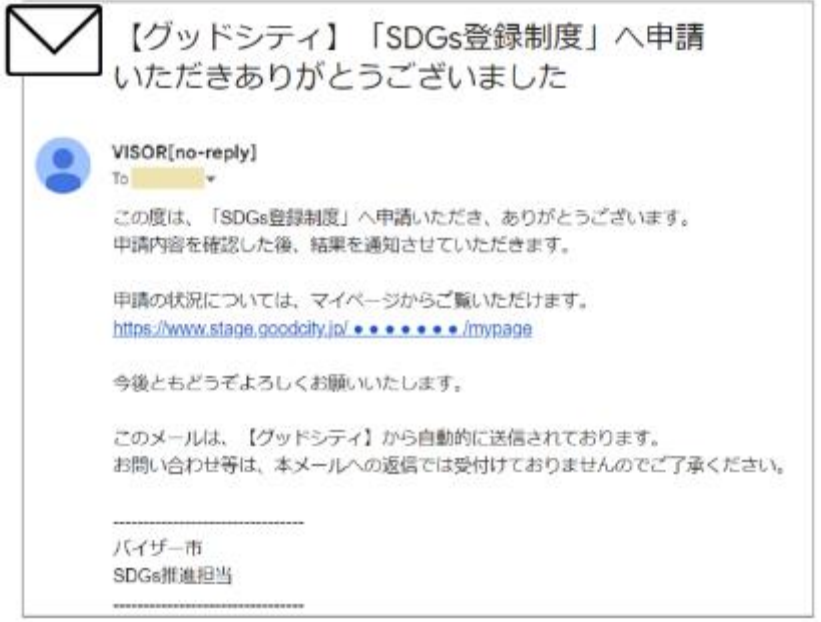
**申請完了**

倉敷市・高梁川流域SDGsパートナーの申請が完了しました。  
マイページより申請内容の確認を行えます。

1 申請作成   2 確認   3 完了

**マイページへ**

⑦ ご登録いただいたアドレスに申請受付メール  
が送信されます。



# 申請状況の確認をします。

⑧マイページのメニュー「倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー」をクリックします。



⑨法人・団体名の上に申請の状況が表示されます。



事務局の承認後、  
「申請中」⇒「承認済」  
に変わります

- ・事務局の承認をお待ちください。
- ・事務局の承認が無く活動申請には進めません。
- ・承認後は、P 1 2 活動申請にお進み下さい。
- ・ゴールドパートナーもしくはパートナーの認定につきましては、申請内容を精査し事務局側で決定します。

# 3

活動申請・申請の状態・活動の公開

必須

# SDGsの活動内容を入力してください。

①マイページのメニュー「あなたの活動」をクリックします。

The screenshot shows a user profile page. On the left is a sidebar menu with items: 企画, トップ, 倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー, メッセージ, and 活動. The '活動' (Activities) item is expanded, and 'あなたの活動' (Your Activities) is highlighted with a red box. Below it is 'サポート中の活動' (Activities being supported). The main content area features a large blue banner with the text 'サイト登録者の方へ' (For site registrants), '活動を始めましょう' (Let's start activities), and 'let's start SDGs activity'. A red button says '活動の申請はこちら' (Apply for activities here). Below the banner is a '取組リスト' (Activity List) section with a 'リストを非表示' (Hide list) button. At the bottom of the main area, there is a note: 'チェックリストのSDGsの取組をおこない、地域のSDGs活動を推進しましょう。自分の取組スタイルにしたがってチェックリストの取組を行ってください。' (Please complete the SDG checklist to promote local SDG activities. Please follow your own activity style when completing the checklist.)

②「活動をはじめ」をクリックします。

The screenshot shows the 'あなたの活動' (Your Activities) page. The sidebar menu is the same as in the previous screenshot, with 'あなたの活動' selected. The main content area has a header 'あなたの活動' and a blue button '活動をはじめ' (Start Activity) highlighted with a red box. Below the header is a large white box with a speech bubble icon and the text '活動がありません' (No activities). The bottom of the page shows the 'サポート中の活動' (Activities being supported) section.

③ 「活動作成を開始する」をクリックします。

登録認証は、自動で入力されます。

「地域課題」もしくは、「SDGs 17の目標」を選択ください。活動検索時の項目になります。

**!** **トップ画像を掲載してください。**ポータルサイト上の活動紹介に画像が掲載されます。

活動プロフィールにはリンクの貼付も可能です。

サポーターを募る場合は、「サポーターを募集する」にチェックをお願いします。  
※サポーターについては、P 1 参照

④ 活動作成画面が表示されます。各項目を入力し、「確認」をクリックします。

⑤内容を確認し「申請」をクリックします。

活動作成確認

宣言/法人団体名(登録証) 地元で採れる食材を利用したカフェを作る

活動名 カフェとなる古民家をリフォーム

目標 地域課題

地域課題 市民の健康な生活を確保し、福祉を推進

トップ画像

活動プロフィール 長を空き家になっていた古民家をリフォームしてカフェにします。

サポーター募集 サポーター募集する

facebook連携

申請

戻る

⑦マイページの「あなたの活動」に申請した活動が表示されます。

活動申請しました。

あなたの活動

活動をお始める

machi

新規申請中

カフェとなる古民家をリフォーム

長を空き家になっていた古民家をリフォームしてカフェにします。

市民の健康な生活を確保し、福祉を推進

全1件

トップ

SDGs宣言

SDGs登録制度

メッセージ

プロフィール

あなたの活動

サポート中の活動

事務局の承認後、  
「新規申請中」⇒「公開中」  
に変わり、サイトに公開されます

⑥「申請」をクリックします。

新規登録申請

活動の新規登録申請を行います。  
よろしいですか？

キャンセル

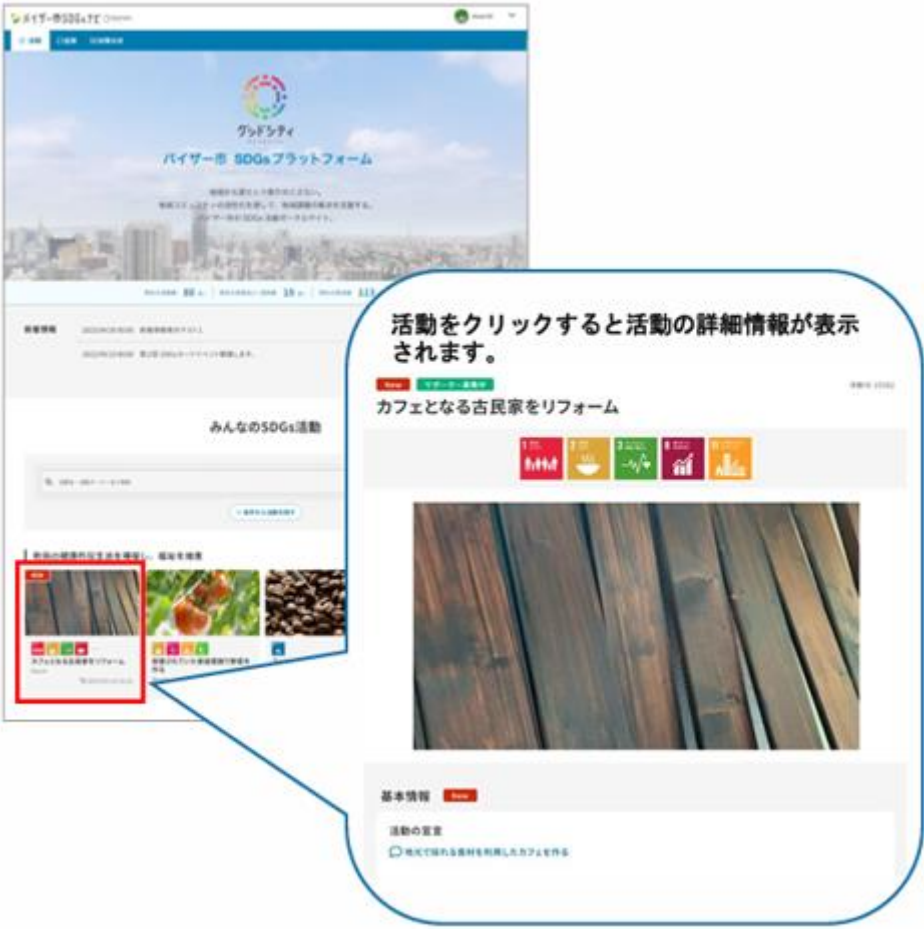
申請



⑧申請した活動が承認されると、活動の左上に「公開中」と表示されます。また、登録アドレスに申請中の活動が承認された旨のメールが届きます。



⑨承認後、サイト上に承認された活動が公開されます。



- 活動申請は以上です。
- サポーター募集した場合は、P17サポーター申請の承認・否認を参照してください。

- <イベント開催なしの場合>
  - ・以上で登録終了です。
- <イベント開催ありの場合>
  - ・P20イベントの申請にお進みください。
  - ・イベント申請は活動申請中（事務局未承認）でも申請可能です。

# 4

サポーター申請の承認・否認

# サポーター申請の承認・否認は、活動のオーナー（SDGsパートナー）が行います。

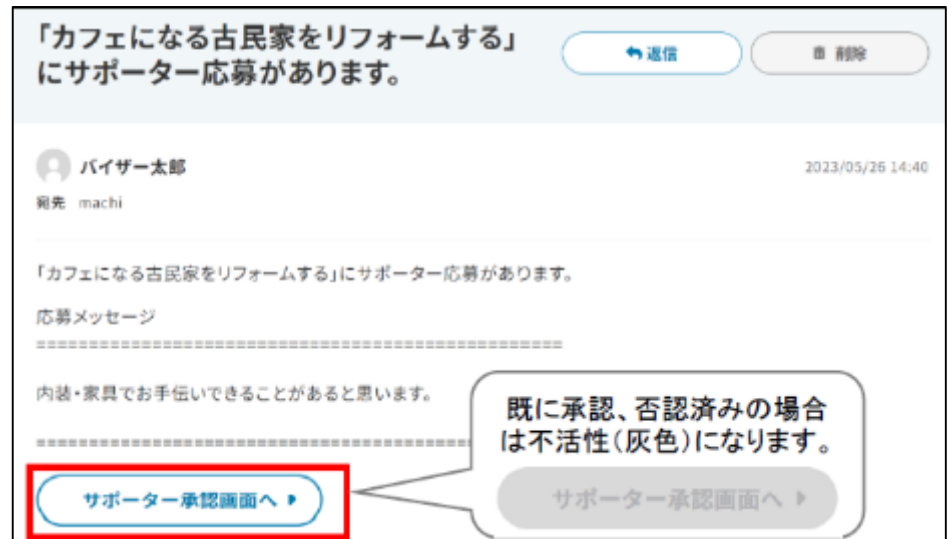
① サポーター申請（応募）があると活動オーナーにサポーターの応募があったことを知らせるメッセージとメールが届きます。

## ●メッセージから確認

(1) メニュー「メッセージ」でメッセージ一覧を表示し、メッセージをクリックします。

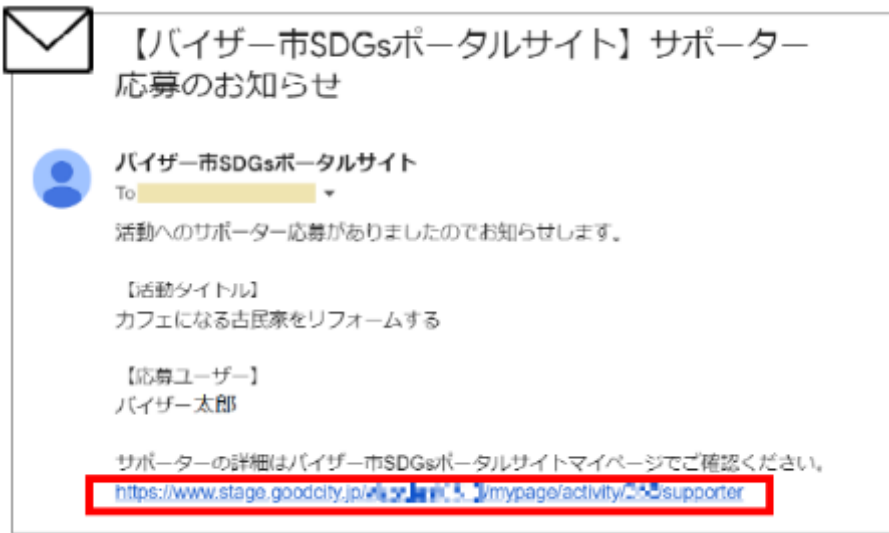


(2) メッセージ詳細画面の「サポーター承認画面へ」をクリックします。



## ●通知メールから確認

(1) 通知メールに記載されたURLをクリックし、サポーター一覧を表示します。



(2) 状態が「申請」のサポーターをクリックします。



②「サポーター承認」または「サポーター否認」をクリックします。



③「承認」または「否認」をクリックします。



④申請状態が反映され、サポーター一覧が表示されます。

### ●承認した場合

申請状態が「申請」から「参加中」に変わります。



### ●否認した場合

否認したサポーターは、サポーター一覧に表示されなくなります。



以上でサポーター承認は完了です。

# 5

イベントを始める（イベントの申請）

# イベントを始めるには、2.パートナー登録申請と3.活動申請が必要です。

①マイページのメニュー「あなたの活動」をクリックし、公開中の活動を選択します。

あなたの活動

活動を始める

公開中

更新日時: 2024/12/02 21:01

古着回収プロジェクト

活動報告: 1 イベント数: 1

全1件

倉敷市

トップ

倉敷市・高梁川流域SDGsパートナー

メッセージ

▼ 活動

あなたの活動

サポート中の活動

②「イベント作成」をクリックします。

活動ID 584 公開中

古着回収プロジェクト

活動報告投稿

イベント作成

基本情報

活動報告

サポーター

イベント

基本情報

編集

法人団体名(登録認証) 倉敷市

地域課題

圏域の企業・団体間の連携深化とファン作り!

8 経済活性化  
地域経済を

9 持続可能な  
地域づくりを

12 循環型  
社会を実現

17 気候変動  
対策を推進

③ イベント作成ページが表示されるので、各項目を入力します。

イベント作成

イベント名	必須	イベント名を入力してください。 子ども服回収について
イベント詳細	必須	イベントの内容を入力してください。 B 三 〇 子ども服を回収します。スタッフを5人募集します。
トップ画像	必須	イベントのサムネイル画像を選択してください。活動のトップ画像を使用することもできます。 <input type="radio"/> 画像を選択 <input checked="" type="radio"/> 活動のトップ画像を使用する
開催日時	必須	イベントの開催日時を選択してください。 開催日 2024/12/14 開催時間 8:00 ~ 17:00

④ 各項目を入力し、「確認」をクリックします。

募集期間	必須	募集期間を選択してください。 2024/12/7 8:00 ~ 2024/12/11 6:00
募集人数	必須	募集人数を選択してください。 5
備考	任意	備考に必要があれば入力してください。備考は公開されません。

確認  
一時保存  
戻る

⑤ 入力情報の確認ページが表示されるので「公開申請」をクリックします。

イベント作成確認

イベント名	子ども服回収について
イベント詳細	子ども服を回収します。スタッフを5人募集します。
トップ画像	活動のトップ画像を使用する
開催日時	12月14日 08:00 ~ 17:00
開催場所	ショッピングモール
募集期間	12月3日 00:00 ~ 12月10日 00:00
募集人数	5人
備考	

公開申請  
戻る

- ・ イベントの申請は完了です。
- ・ 事務局の承認後、イベント内容が公開されます。
- ・ 参加希望者からイベント参加申請があれば、次ページのイベント参加申請の承認・否認をご参照ください。

# 6

イベント参加申請の承認・否認・参加申請状態



# イベント参加の承認・否認は、イベントのオーナー（SDGsパートナー）が行います。

- ① イベントの参加者の状態はイベント参加者一覧のページで確認できます。  
マイページのメニュー「あなたのイベント」をクリックし、対象のイベントをクリックします。



- ② 「参加者」タブをクリックすると参加者一覧が確認できます。申請者をクリックします。



③参加者の情報が表示されます。申請時のメッセージも確認できます。  
参加者を承認する場合は「承認」をクリック、否認する場合は「否認」をクリックします。



④承認画面で「承認」をクリックすると参加申請の承認を完了します。



⑤参加否認で「否認」をクリックすると参加申請を否認します。  
否認の際は、否認理由を入力する必要があります。(2000文字以内)



# イベントの参加申請状態

⑥参加申請の状態が参加者の横に表示されます。

承認済み 公開中

近所の道路、公園をきれいにします 非公開にする

基本情報 **参加者 1** イベント報告

参加者一覧 1人(応募人数1人) 参加者へ一括メッセージ

参加応募

0件選択中 参加承認

<input type="checkbox"/>	状態	参加者名	申請日時
<input type="checkbox"/>	<span>参加確定</span>	shitty	2023/12/26 10:59:26
<input type="checkbox"/>	<span>参加応募</span>	tamun	2023/12/26 15:28:45

参加応募

参加者から参加申請があり、承認待ちの状態です。

参加確定

参加者の参加申請が承認された状態です。

・以上でイベント参加のサポーター承認・否認は完了です。

# 7

ログイン・マイページの表示・ログアウト

# ログイン・マイページの表示

## ●ログインしていない方

サイトトップ右上「ログイン」からログインします。



メールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

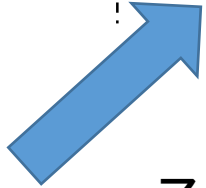


## ●ログイン済の方

画面右上に表示された登録者名をクリックし、「マイページ」をクリックします。



マイページが表示されます。



# ログアウト

画面右上の登録者名をクリックし、「ログアウト」をクリックします。



画面右上の表示が登録者名から「ログイン／新規アカウント登録」に変わればログアウト完了です。

