

新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業
(展示設計・展示製作等)
様式集

令和7年7月4日

倉敷市教育委員会

作成要領

1 一般的事項

- ・ 提出書類の作成に当たっては、募集要項、本書及び添付の様式等に記載された指示に従って、明確・具体的に記入、提出すること。
- ・ 提出書類の作成に用いる言語は日本語、通貨は日本円、時刻は日本標準時とすること。
- ・ 数字はアラビア字体を使用すること。
- ・ 添付書類については、指定以外のものは提出しないこと。
- ・ 提出書類は、各様式の要領に従い記載すること。

2 参加資格審査書類作成要領

- ・ 以下の全ての様式を、番号順に A 4 判縦長・左綴じファイルに綴じ、正本 1 部、副本として正本の写しの電子データを提出すること。なお、電子データは、当該データを納めた CD-R 又は DVD-R を 1 枚、正本と合わせて提出又は、市の指定するファイル転送システムにより提出すること。
- ・ ファイルの表紙及び背表紙に「(新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業(展示設計・展示製作等)) 参加資格審査書類」と明記し、あわせて代表者名及び通し番号をつけること。

番号	様式
2-1	参加表明書
2-2	参加資格確認申請書
2-3	参加資格確認申請書添付書類チェックリスト
2-4	同種業務実績調書
2-5	配置予定技術者の参加資格要件調書
2-6	指名停止等措置状況調書
	各様式添付資料

3 その他関係書類作成要領

- ・ 参加資格審査書類提出後に応募を辞退する場合は、企画提案書類の提出期限までに参加辞退届(様式 2-7)を提出すること。

4 企画提案書類等作成要領

(1) 記載方法

ア 共通事項

- ・ 提出書類一覧表に示す全ての様式について記載すること。
- ・ 提出書類一覧表において規格を指定する様式については、それに従うこと。
- ・ 提出書類一覧表において枚数を制限する様式については、それに従うこと。
- ・ 使用する用紙は、提出書類一覧表において A 4 判の指定がある場合は縦長横書き片面、A 3 判の指定がある場合は、横長横書き片面とすること。
- ・ 造語、略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の個所に定義を記述すること。
- ・ 使用する文字の大きさは、10.5 ポイント以上とすること。ただし、図面、図表内を除く。
- ・ 余白の設定は、上下は任意とし、左右は 15mm 以上とすること。
- ・ 使用する言語は、日本語、通貨単位は、円、単位は、SI 単位とすること。
- ・ 提出書類を作成する上で金額を記入する場合は、様式に指定がない限り、消費税及び地方諸費税を除く金額を記入すること。

イ 企画提案書

- ・ 提出書類一覧表に様式ごとに示す記載項目については、必ず記載すること。また、その他アピールしたい内容があれば記載すること。
- ・ 規格の指定がある様式については、所定の位置に、本市より通知された提案書符号、様式 No、様式名及びページ番号（当該ページ番号／総ページ数）を記載すること。なお、規格の指定がない様式についても、提案書符号、様式名を記載すること。
- ・ 企画提案書には、社名等、提出者を特定できるような記載は一切行わないこと。ただし、各様式で社名等明記版として提出するものを除く。
- ・ 提案にあたっては、内容及びその効果がわかりやすいように、具体的に記述するとともにイラスト等を使用するなどの工夫を施すこと。また、本様式の記載内容に関係して、他の様式、図面等により詳細な内容を示している場合は、その箇所を分かりやすく示すこと。

(2) 提出方法

ア 様式 3-1 ～ 3-8

- ・ 様式 3-1 ～ 3-3 については正本 1 部のみとし、その他の書類は正本 1 部、副本 7 部、合計 8 部を提出すること。
- ・ 正本は A 4 判縦長（A 3 判指定の様式は横折込）左綴じファイル、副本は A 3 判横長 左綴じファイルに綴じること。使用するファイルはフラットファイル等の簡易なものとすること（厚みが不足する場合は類似の簡易なファイル）。

- ・ 正本、副本ともに各ファイルの表紙及び背表紙に「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）企画提案審査書類」と明記し、あわせて提案書符号及び通し番号（正本には1 / 8、副本には2 / 8 ～）をつけること。
- ・ ファイリングの際にはわかりやすいよう適宜インデックスを付けること。

イ 様式4-1、4-2

- ・角2サイズの封筒に入れ密封し、応募者が割印の上、1部提出すること。
- ・封筒の表には「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）企画提案審査書類（価格提案書）」と明記し、あわせて提案書符号をつけること。

ウ 電子媒体（CD-RもしくはDVD-R）

- ・企画提案書類一式と同じ内容を保存したCD-RもしくはDVD-Rを1セット提出すること。なお、当該電子媒体には、「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）企画提案審査書類一式」と明記し、あわせて提案書符号をつけること。
- ・形式は、原則として、データの読み取り及びコピー、印刷が可能なPDFファイル形式によること。
- ・ファイル名は、提案書符号と様式Noを記載し、閲覧しやすいよう配慮したフォルダ構造とすること。

提出書類一覧表

番号	様式	サイズ	枚数制限
3-1	企画提案書提出届	A4	1
3-2	要求水準に関する誓約書	A4	1
3-3	提出書類チェックリスト	A4	1
3-4	企画提案書（表紙）	A4	1
3-5	事業実施体制の提案	A3	1
3-6	計画提案：①工程・全体計画	A3	1
3-7	計画提案：②提案内容の総括（基本計画・展示計画の理解等）	A3	1
3-8	計画提案：③新自然史博物館（新棟）の展示計画 ④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画 ⑤屋外空間等の展示計画	A3	4
4-1	価格提案書	A4	1
4-2	価格提案内訳書	A4	任意

様式2－1

参 加 表 明 書

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

令和7年7月4日付で公表のありました「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）」に係る公募型プロポーザルへの参加について、参加することを、指定の書式を添えて表明します。

参加資格確認申請書

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

商号又は名称

所在地

代表者名

令和7年7月4日付で公表のありました「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）」に係る参加資格審査について、別紙の添付書類を提出しますので、審査をお願いします。

なお、募集要項に定められた参加者の参加に関する条件を満たしていること、並びにこの申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

様式 2-3

参加資格確認申請書添付書類チェックリスト

書類名		参加者 確認	市 確認
①	納税証明書（国税、岡山県税及び倉敷市税）（直近 1 年間の未納がないことが証明できるもの） ※代替書類も可、該当がない場合は提出不要		
②	会社概要書（様式は任意、会社概要を含むパンフレット等も可）		
③	平成 22 年 4 月以降に、国や地方公共団体又は他の公共団体が発注した、自然系の展示を有する博物館（自然系博物館又は自然系を含む総合博物館で、常設展示部門の面積が 700 m ² 以上の施設に限る。）の新設、改築、または改修における展示部門に係る展示設計業務を元請として受託し完了した、あるいは展示製作業務を元請として受託し完了した又はコンソーシアムの一員として完了した実績を有している法人であることを証する書類		
④	管理責任者、管理技術者、担当技術者のいずれかが建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 2 条第 2 項に規定する一級建築士の資格を有する者であることを証する書類		
⑤	管理責任者、管理技術者、担当技術者のいずれかが博物館法（昭和 26 年法律第 285 号）第 5 条第 1 項に規定する学芸員の資格を有する者であることを証する書類		
⑥	技術者が、平成 22 年 4 月以降に、国、地方公共団体又は他の公共団体が設置した自然系の展示を有する博物館（自然系博物館又は自然系を含む総合博物館で、常設展示部門の面積が 700 m ² 以上の施設に限る。）の新設、改築、または改修における展示部門に係る展示設計業務又は展示製作業務を担当した実績を有するものであることを証する書類。		

※ 添付した書類を確認のうえ、参加者確認欄に○を付して提出すること。

同種業務実績調書

1 事業者の参加資格要件

平成22年4月以降に、国や地方公共団体又は他の公共団体が発注した、自然系の展示を有する博物館（自然系博物館又は自然系を含む総合博物館で、常設展示部門の面積が700㎡以上の施設に限る。）の新設、改築、または改修における展示部門に係る展示設計業務を元請として受託し完了した、あるいは展示製作業務を元請として受託し完了した又はコンソーシアムの一員として完了した実績を有していること。

（会社名_____）

項 目	詳 細 記 入
業 務 名	
発 注 者	
業 務 工 期	
施 設 場 所	
延 べ 面 積	
用 途	
契 約 金 額	

※業務実績が確認できる書類は、設計業務委託契約書、仕様書の写し等とする。

※規模・用途が確認できる資料を添付すること。

配置予定技術者の参加資格要件調書

管理責任者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
管理技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
担当技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
担当技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
担当技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
担当技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	
担当技術者	所属部署	
	氏名	
	保有資格	

※管理責任者 1 名、管理技術者 1 名、担当技術者 1 名以上を配置し、そのうち建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 2 条第 2 項に規定する一級建築士の資格を有する者 1 名以上、博物館法（昭和 26 年法律第 285 号）第 5 条第 1 項に規定する学芸員の資格を有する者 1 名以上を配置すること。

※一級建築士の資格を有する者は、建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 2 条第 2 項に規定する一級建築士であることを証する書類を添付すること。

※学芸員の資格を有する者は、博物館法（昭和 26 年法律第 285 号）第 5 条第 1 項に規定する学芸員であることを証する書類を添付すること。

※各技術者は所属企業に雇用されていることを証する書類（保険証の写し等）を添付すること。

指名停止等措置状況調書

所在地 _____

商号又は名称 _____ ⑩

倉敷市以外の公共機関から指名停止、指名留保等の措置を受けているかどうか	措置を受けていない ・ 措置を受けている (該当するほうを ○ で囲んでください。)
-------------------------------------	---

上記措置を受けている場合は以下に記載してください。

公共機関名	
措置期間	
措置理由	
その他	

※この調書は、今回事業の参加資格確認申請時に提出するとともに、その後、事業契約締結日までの間に上記措置を受けたときは、速やかに必要事項を記載して届け出てください。

参加辞退届

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

提案書符号

商号又は名称

所在地

代表者名

令和7年7月4日付で公表のありました「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）」の募集要項に基づき、参加表明書を提出しましたが、都合により参加を辞退します。

企画提案書提出届

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

提案書符号

商号又は名称

所在地

代表者名

令和7年7月4日付で公表のありました「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）」の募集について、参加資格審査を通過した者として、募集要項等に基づき、提案書類を提出します。

また、この提出書類及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

要求水準に関する誓約書

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

提案書符号

商号又は名称

所在地

代表者名

令和7年7月4日付で公表のありました「新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）」の募集において、本提案書類一式は、募集要項等に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

提出書類チェックリスト

様 式		サイズ	枚数 制限	チェック欄 (○印を記入)
3-1	企画提案書提出届	A 4	1	
3-2	要求水準に関する誓約書	A 4	1	
3-3	提出書類チェックリスト	A 4	1	
3-4	企画提案書（表紙）	A 4	1	
3-5	事業実施体制の提案	A 3	1	
3-6	計画提案： ①工程・全体計画	A 3	1	
3-7	計画提案： ②提案内容の総括（基本計画・展示計画の理解等）	A 3	1	
3-8	計画提案： ③新自然史博物館（新棟）の展示計画 ④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画 ⑤屋外空間等の展示計画	A 3	4	
4-1	価格提案書	A 4	1	
4-2	価格提案内訳書	A 4	任意	

新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業
(展示設計・展示製作等)
企画提案書(表紙)

令和 年 月 日

参加者名 正本にのみ記載すること

※参加者名欄には、様式2-1の社名を記載すること。

※提案に係る全ての書類のページ右下に、市から送付された参加表明確認結果通知書に記入されている提案書
符号を付すこと。

提案書符号：

事業実施体制の提案

提案書符号：

計画提案：①工程・全体計画

提案書符号：

計画提案：②提案内容の総括（基本計画・展示計画の理解等）

計画提案：③新自然史博物館（新棟）の展示計画、④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画、⑤屋外空間等の展示計画（ 枚／ 枚中）

計画提案：③新自然史博物館（新棟）の展示計画、④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画、⑤屋外空間等の展示計画（ 枚／ 枚中）

計画提案：③新自然史博物館（新棟）の展示計画、④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画、⑤屋外空間等の展示計画（ 枚／ 枚中）

計画提案：③新自然史博物館（新棟）の展示計画、④ライフパーク倉敷（既存棟）の展示計画、⑤屋外空間等の展示計画 （ 枚／ 枚中）

価格提案書

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

提案書符号

商号又は名称

所在地

代表者名

印

倉敷市財務規則及び倉敷市工事執行規則をまもり、契約条項を承認のうえ提案します。

件 名 新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）

施行場所 倉敷市

提案金額

億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

※消費税及び地方消費税を含む。

価格提案内訳書

令和 年 月 日

倉敷市長 殿

提案書符号

商号又は名称

所在地

代表者名

印

事業名称 新自然史博物館・ライフパーク倉敷整備事業（展示設計・展示製作等）

【提案金額の内訳】

1. 展示設計費

No.	項目・コーナー名	内容	数量	単価	金額
1	展示コンセプトの検討				
		小計			
2	展示ストーリー及び展示構成の作成				
		小計			
3	レイアウト及び演出手法の検討				
		小計			
4	展示設計図の作成				
	(ア) 意匠図（平面図・展開図）				
	(イ) 内装仕上表				
	(ウ) 造作図				
	(エ) 展示什器図				
	(オ) 造形・模型図				
	(カ) グラフィック・サイン図				
	(キ) 映像コンテンツ図				
	(ク) 映像音響設備図				
	(ケ) 照明・コンセント設備図				
	(コ) 収蔵庫棚の配架計画				
		小計			
5	イメージパースの作成				
		小計			
6	設計説明書の作成				
		小計			

7	展示製作・施工工程計画の作成					
			小計			
8	展示製作・施工費の算出					
			小計			
9	展示維持管理費の算出					
			小計			
10	その他の業務					
	(ア)	ライフパーク倉敷全体のにぎわいを促すような事業アイデアの提供				
	(イ)	展示更新計画書の作成				
	(ウ)	館内講座や野外観察会等の新たな事業の検討				
	(エ)	打合せ記録の作成				
			小計			

2. 展示製作費

No.	項目・コーナー名		工種	内容	数量	単価	金額
1	製作図の作成						
				小計			
2	製作及び施工費						
	①	特別展示室	造作				
			展示什器				
	①	導入展示（生命の大作進）	造作				
			展示什器				
			造形・模型				
			運搬・設置				
			グラフィック・サイン				
			映像ソフト・情報映像コンテンツ				
			映像音響設備				
			照明・コンセント				
	②	総合展示（倉敷の自然）	造作				
			展示什器				
			造形・模型				
			グラフィック・サイン				

			映像ソフト・映像コンテンツ				
			映像音響設備				
			照明・コンセント				
	③	分野展示 (大地と生きもののふしぎ)	造作				
			展示什器				
			造形・模型				
			グラフィック・サイン				
			映像ソフト・映像コンテンツ				
			映像音響設備				
			照明・コンセント				
	⑤	2階ギャラリー (淡水魚水族館等)	造作				
			展示什器				
				小計			
3	開館時のPRチラシ、リーフレット、 入場券のデザイン						
				小計			
4	ホームページのリニューアル						
				小計			
				1. 展示設計費～2. 展示製作費 合計			
				消費税(10%)			
				総合計(税込)			

●留意事項

※要求水準書に記載の業務内容についてはもれなく記載し、新たな提案があれば行を追加して記載すること。

※上記には各業務の成果品の作成も含むこと。

※「2. 展示製作費」の「工種」については提案内容に沿って追加・削除を可とする。

※直接仮設工事費、共通仮設費、製作管理費、一般管理費などの管理費関係については関係する項目に含むこと。

※印は、あらかじめ本市に届け出た印判にすること。