

## 別紙資料 2

### 請負代金内訳書の記入方法

※様式のデータは、倉敷市契約課のホームページ内の「様式集」に掲載されています。

土木系と建築系で様式が異なりますので、工事の内容にあった方をご利用ください。

年 月 日	
(発注者) 様	受注者 住 所 会 社 名 代 表 者 名
<b>請 負 代 金 内 訳 書</b>	
工 事 名	
契約年月日	年 月 日
工 種 等	金 額 (円)
	A
	a
	b
	c
	d
直接工事費	A(a+b+c+d)
共通仮設費計	B
現場管理費	C
一般管理費等	D
工事価格	X(A+B+C+D)
(うち法定福利費)	
消費税相当額	
工事費	

※法定福利費とは、工事価格のうち、現場労働者に関する健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の法定の事業主負担額をいう。

この行に工事価格における法定福利費（元請負担分と下請負担分の合計）を記入してください。

保険の種類ごとの事業主負担額を個別に記載するのではなく、それらの合計額のみを記入してください。