

営 農 計 画 書

氏 名	印	住 所			
事業計画					
規 模	地 目	面 積 (㎡)		部 門 別	目 標
		取 得 後		乳 牛	頭
	田	1 毛作		和 牛	頭
		2 毛作		豚	頭
	普通畑			鶏	羽
	飼料畑			野 菜	㎡
	樹園地			果 樹	㎡
				花 木	㎡
計					
農 家 所 得	内 容		取 得 後 (万円)		【出 荷 先】 ※該当がある場合
	農業収入				
	農外収入				
	合 計				

2 農家所得計画（農地取得後）

（単位：円）

収入の部				支出の部			
A	部門収入	水稲		E	部門支出	水稲	
		小計				小計	
B	その他の農業収入			F	その他の農業支出		
C	農外収入			G	農外支出		
				H	生活費（名）		
D	収入合計			I	支出合計		
収入合計				D-I	差引余剰		

3 農業機械・施設の状況及び計画

農業機械・施設の名称	台数	規模・能力	購入・借入別	金額 (円)	購入先・借入先名	保管場所

※ 保管場所が自宅以外の場合は、位置図を添付してください

4 基幹農作業従事計画

月	旬	作物名 ()				
		基幹農作業期間	延べ作業時間 (作業者×作業時間)	作業者数 (人)	使用施設・施設名	備考
1	上					
	中					
	下					
2	上					
	中					
	下					
3	上					
	中					
	下					
4	上					
	中					
	下					
5	上					
	中					
	下					
6	上					
	中					
	下					
7	上					
	中					
	下					
8	上					
	中					
	下					
9	上					
	中					
	下					
10	上					
	中					
	下					
11	上					
	中					
	下					
12	上					
	中					
	下					

※1 期間作業期間：耕作を行う作物等の主な農作業（水稻の例：耕耘、育苗、田植え、収穫、乾燥調整等）について、農作業期間を明示し、作業名を記入する。

※2 農作業を委託する場合：備考欄に委託先名、住所、電話番号を記入する。