

必要書類チェックシート（倉敷市まちづくり基金事業補助金）

☑	内容	備考
①必須書類		
<input type="checkbox"/>	交付申請書	様式あり（様式第1号）
<input type="checkbox"/>	事業計画書	様式あり（様式第2号）
<input type="checkbox"/>	事業の収支計画（5年分）	任意様式
<input type="checkbox"/>	申請者の市税全ての未納がないことが分かる書類 （直近の納税証明書＜市税全ての記載があるもの＞）	非課税の場合は非課税証明書 任意団体の場合は不要
<input type="checkbox"/>	事業実施エリアの位置図	
<input type="checkbox"/>	事業費用が分かる資料（見積書の写し）	
<input type="checkbox"/>	申請事業の具体的なスケジュールが分かる資料	補助対象部分のみ
<input type="checkbox"/>	申請者の定款又は規約の写し	
<input type="checkbox"/>	申請者の登記事項証明書の写し	任意団体の場合は不要
<input type="checkbox"/>	申請者の財務諸表の写し（直近の2期分）	任意団体の場合は不要
<input type="checkbox"/>	団体・法人の事業概要や活動実績が分かる資料	
③必要に応じて提出する資料		
<input type="checkbox"/>	団体の構成員が分かる名簿（役員名簿等）	任意団体の場合に提出
<input type="checkbox"/>	申請事業を具体的に説明する資料	任意で提出
<input type="checkbox"/>	その他参考資料（エリアの歴史・沿革が分かる文献など）	任意で提出