

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	税関係情報ファイル	
行政機関等の名称	倉敷市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	税務部 税制課、市民税課、資産税課、納税課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税の賦課徴収に関する事務に利用する。	
記録項目	別紙参照	
記録範囲	住民基本台帳情報、地方税ポータルシステム宛名連携情報及び課税課における住登外者情報（平成6年度以降）	
記録情報の収集方法	外部システム連携（住民基本台帳情報、統合宛名情報、エルタックス宛名連携情報）及び課税課申告書情報により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	倉敷市総務部法務課情報公開室 〒710-8565 倉敷市西中新田640番地 倉敷市児島支所総務課 〒711-8565 倉敷市児島小川町3681番地3 倉敷市玉島支所総務課 〒713-8565 倉敷市玉島阿賀崎1丁目1番1号 倉敷市水島支所総務課 〒712-8565 倉敷市水島北幸町1番1号 倉敷市真備支所市民課 〒710-1398 倉敷市真備町箭田1141番地1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨		
備考		

税関係情報ファイル別紙

(別添2) 特定個人情報ファイル記録項目

税務関係情報ファイル

1 宛名関係情報

(1) 個人宛名基本情報

1. 宛名コード、2. 履歴番号、3. 氏名カナ、4. 氏名漢字、5. 通称名カナ、6. 通称名漢字、7. 名カナ、8. 名漢字、9. 氏名カナオーバーフロー有無、10. 氏名漢字オーバーフロー有無、11. 通称名カナオーバーフロー有無、12. 通称名漢字オーバーフロー有無、13. 氏名利用区分、14. 性別区分、15. 生年月日、16. 個人区分コード、17. 国籍コード、18. 住民コード、19. 住所コード、20. 住所編集コード、21. 住所漢字、22. 方書漢字、23. 郵便番号、24. 住民となった日、25. 個人異動事由コード、26. 異動年月日、27. 届出年月日、28. 職員番号、29. 郵便情報フラグ、30. 郵便情報異動年月日、31. 使用禁止フラグ、32. 使用禁止異動年月日、33. 個人異動理由コード、34. 支所コード、35. 氏名異動フラグ、36. 住所異動フラグ、37. 住民コード異動フラグ、38. 前住所コード、39. 前住所編集コード、40. 所属コード

(2) 送付先情報

1. 宛名コード、2. 利用業務コード、3. 送付先連番、4. 送付先履歴番号、5. 送付先区分、6. 送付先名称カナ、7. 送付先名称漢字、8. 特宛人宛名コード、9. 送付先編集区分、10. 住所コード、11. 住所編集コード、12. 住所漢字、13. 方書漢字、14. 郵便番号、15. 開始理由コード、16. 開始年月日、17. 終了理由コード、18. 終了年月日、19. 異動年月日、20. 届出年月日、21. 職員番号、22. 郵便情報フラグ、23. 郵便情報異動年月日、24. 使用禁止フラグ、25. 使用禁止異動年月日、26. 保護フラグ、27. 送付先電話番号、28. 所属コード

(3) 連絡先情報

1. 宛名コード、2. 利用業務コード、3. 連絡先連番、4. 送付先連番、5. 連絡先区分、6. 電話番号、7. 内線番号、8. FAX電話番号、9. 連絡先名称、10. 開始理由コード、11. 開始異動年月日、12. 終了理由コード、13. 終了異動年月日、14. 処理年月日、15. 職員番号、16. 使用禁止フラグ、17. 使用禁止異動年月日、18. 保護フラグ、19. 所属コード

(4) 口座情報

1. 宛名コード、2. 利用業務コード、3. 口座連番、4. 履歴番号、5. 口座区分、6. 納付種別、7. 金融機関コード、8. 口座種別、9. 口座番号、10. 口座名義人カナ、11. 口座名義人漢字、12. 開始異動年月日、13. 開始期別、14. 終了異動年月日、15. 終了期別、16. 口座通知済フラグ、17. 異動理由コード、18. 異動年月日、19. 届出年月日、20. 職員番号、21. 所属コード

(5) 世帯情報

1. 世帯コード、2. 連番、3. 世帯員宛名コード、4. 世帯員宛名基本履歴番号、5. 世帯員住民コード、6. 続柄コード、7. 世帯増事由コード、8. 世帯増異動年月日、9. 世帯増届出年月日、10. 世帯減事由コード、11. 世帯減異動年月日、12. 世帯減届出年月日

(6) 生活扶助情報

1. 宛名コード、2. 住民コード、3. 福祉コード、4. 生活扶助フラグ、5. 住宅扶助フラグ、6. 教育扶助フラグ、7. 開始年月日、8. 廃停止年月日、9. 廃停止区分、10. 市民税フラグ、11. 固定フラグ、12. 軽自フラグ

(7) 個人番号管理情報

1. 宛名コード、2. 履歴番号、3. 個人番号