

事業報告書

コース	自主事業コース	協働市民提案コース	協働行政提案コース
事業名	ハ～トフルスポ～ツの集い		
団体名	NPO 法人スポーツライフ ‘91天城		
担当課	スポーツ振興課		

1 事業の概要

事業計画書（様式第2号）の「4 計画の概要と対象者」を転記してください。

障がい者・高齢者・児童が共通してできるスポーツを三者でチームを作り、あるいは個人で三者と一緒に同じコートで同じルールでスポーツを楽しむ。

スポーツ用具はクラブが所有する種目の中から参加者の状況に応じた複数の種目を持参し、参加者は複数の種目の中から自分に適したスポーツを楽しむ。なお、種目については基本となる種目のほかは毎回変更して選択の幅を広げる。

障がい者がスポーツを楽しめるように用具も工夫し、ルールも参加者に合わせて適宜行う。

2 アウトカム（成果）の達成状況

事業計画書（様式第2号）の「6 アウトカム（成果）」に対して、事業を実施する中で見えてきた成果があれば具体的に記入してください。

今回初めて市内でサロンを行っている団体に健康長寿課よりチラシの配布をお願いしました。その参加者からサロンでのスポーツ実施の依頼が寄せられた。

また、当日参加できなかったサロンよりの問い合わせが寄せられた。

このことはサロンで行うことのできるスポーツの要求が高いことを示している。（安価で、狭い場所でき、ルールの平易で、和やかにできるスポーツの紹介が望まれている。）

今回初めて大高小学校にもチラシを全校生徒に配布。（過去は天城・葦高小）その他、障害者施設にもチラシ・ポスター持参。

父兄からの問い合わせあり。

豪雨災害のため会場が使用できなくなり、夏休みを利用した本格的活動が中止に追い込まれたので、過去の活動で芽吹き始めたこの講座のめざす目的を完遂できなかった。

3 アウトプット（直接の結果）の達成状況

事業計画書（様式第2号）の「5 アウトプット（直接の結果）」の「指標」及び「事業実施後の数値目標」を転記し、事業実施後の達成状況を数値で記入してください。

（1）事業実施後の達成状況

指標（転記）	事業実施後の数値目標（転記）	事業実施後の達成状況
豪雨災害のため実施できず	豪雨災害のため実施できず	12.5%

（2）事業全体の達成度（自己評価）とその達成度にした理由

《達成度》
 達成度については、1から5の5段階で自己評価してください。
 評価の目安は、計画通り達成できた場合を100とし、100以上が「5」、80～99が「4」、60～79が「3」、40～59が「2」、0～39が「1」としてください。

達成度	その達成度にした理由
1	6月24日は会場設営の手順の確認（種目の配置、担当）とスタッフの訓練が中心。6月30日の活動は目標を達成。 実質8日のうち1日のみ開催。（12.5%）

4 事業の課題と改善策

事業を実施する中で見てきた課題と、今後の改善策を記入してください。

過去2年間の提案事業の集大成を目標としていたが、豪雨災害により文字通り水泡に帰した。
 クラブとしては、倉敷市においてはこの事業は長い継続が必要と考えているので来年度以降もスポーツ推進課とのコラボ事業として続けていきます。（2019年度は7/7、7/20、7/26、8/4、8/23、8/31、9/8の会場を確保済み）

様式第7号

5 事業実施記録

実施した事業の詳細を記入してください。

実施内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の人数
実施種目 カローリング(2)、スマイルボウリング(2) スカットボール(2)、卓球バレー(1) デッキスティックゲーム(2)	6月24日	くらしき健康福祉 プラザ体育館	8	18
実施種目 カローリング(2)、スマイルボウリング(1) スカットボール(2)、卓球バレー(1) デッキスティックゲーム(2)、ダーツ(2) ヒューストン(2)、クロリティー(1)、 マンカラ(2)、キャッチボール(2)、 バスケットピンポン(2)、アップダウン(3) サロン活動に適した安価で、場所を取らない、 ルールが簡単、笑いが起こるスポーツ種目を 準備(市内ではほとんど見かけないスポーツ)	6月30日	くらしき健康福祉 プラザ体育館	8	34
	7月22日 7月31日 8月11日 8月19日 8月24日 9月4日 以上中止	くらしき健康福祉 プラザ体育館		

収支精算書

1 収入の部

科目	予算額(円) ¹	収入額(円)	主な収入の内訳
受益者負担	21,000	0	参加費 9/4 @500×42人=21000
会費からの繰入	109,000	861	NPO 法人スポーツライフ '91天城
その他	10,000	70,000	(予定) 県レク助成金、県体協助成金
市補助金	270,000	206,000	
収入合計	410,000	276,861	(支出合計と一致)

2 支出の部

科目	予算額(円) ¹	支出額(円)	主な支出の内訳
人件費(会員) ²	33,000	10,800	@900×2時間×6回×3人
消耗品費	269,000	217,979	カローリング ボイントゾーン 16200- カローリング ベアリング 75600- 卓球バレー ボール 5750- ラケットテニス ボール 7340- デッキスティックゲーム ディスク 21500- テープ 25080- 以上消費税 42117- 11530- バウンドテニス ボール 7800- チラシ用洋紙 8892- プリンター インク 17565- ポスター用洋紙、文具 19319- チラシ用洋紙 16543-
印刷製本費	15,000	14,170	市民活動センターにてコピー、印刷
通信運搬費	11,000	12,220	@82、@92 切手
保険料	9,000	1,000	当初 6720 円、返金 5720 円
使用料・賃借料	25,000	10,000	軽トラリース料(前日夕方～当日夕方)
広告宣伝費	0	10,692	朝日、読売、山陽新聞チラシ折込代
対象経費計	362,000	276,861	
参加費	13,000	0	
賞品	25,000	0	
その他	10,000	0	スタッフ昼食代など
対象外経費計	48,000	0	
支出合計	410,000	276,861	(収入合計と一致)

1：予算額は申し込み時に提出した様式第 3 号の内容を転記してください。

2：会員に支払う人件費と交通費の合算額は、対象経費計の 1 割を上限とします。