

事業計画書

事業名	倉敷市で増えていく空き家の問題を解決するための支援事業
団体名	一般社団法人相続と空き家の相談窓口

1 目指す姿

事業を通じて目指す姿や、事業を実施する目的はどのようなものですか。「地域や社会、人のどんな問題を解決し、どのような状態にしたいのか」を具体的に記入してください。

まず今後の社会情勢は、団塊の世代の家が空き家になる可能性が高くなります。
倉敷市が今後健全な市政を運営するためには、空き家の発生は、経済面と安全面で、マイナスな面しかありません。
この空き家をどう解決するかが、大きな問題だと考えています。
この問題を解決するため、まず経済的なマイナス面や空き家になることのリスクの事を知ってもらうために、空き家にしないための事前準備と、その危機管理の意識を高めるための啓蒙活動や情報発信を行い、空き家を作らないようにする活動を行いたいと考えています。

2 現状

上記1の目指す姿と比べて、現在はどのような状況にありますか。

- ・倉敷市内に多くの空き家が放置されている。
- ・空き家に対する、知識が無い方が多く、問題が漠然と先送りされている。
- ・どこに空き家の相談をしたらいいか、分からない方が多い。
- ・空き家にどんなリスクがあるのか、情報がまだまだ少ない。

3 目指す姿と現状の隔たりの要因

上記1と2の隔たりを生み出している主な原因はどのようなものと考えますか。

- ・空き家についての知識が無い方が多い。
- ・空き家の管理や注意点、リスクを含めた情報を知る機会がない。
- ・空き家の多くは相続時に発生することが多いが、その後の対応に困っている。
- ・知識として親が亡くなった後、家をどうするか事前に親に相談してないから。

4 計画の概要と対象者

上記3で挙げた要因を取り除くため、どのような人を対象に、どのような活動を実施しますか。150字以内で簡潔にまとめてください(計画の詳細は下記5に記入してください)。

空き家の所有者と相続人を対象に

- ・空き家と相続についての相談会を開催
- ・空き家と相続についてのパンフレットの作成
- ・空き家と相続についての情報発信(インターネット等)活動を行う。

5 計画の詳細

(1) 具体的な内容

内容,対象者,実施期間,実施場所,ねらいなど,できるだけ明確に記入してください。

1 講演会

空き家と相続にはどんな問題があるかの情報を発信し

その問題に直面している方や関心を持っていただく人を対象に

倉敷公民館(予定)で講演会を実施する。

また増え続ける空き家の問題に対し、リスクやマイナス面や管理方法等や空き家解消することで問題解決出来ることを伝える。

2 出前講座

岡山県南に住む方を対象に、相談会を計9回(1ヶ所当たり3回)開催する。

空き家問題の事例紹介

全国や岡山県などの空き家問題の事例紹介をする。

また、どんな問題が起こるか詳細な情報を提供する。

空き家等対策の推進に関する特別措置法の説明

立法の背景から空き家の定義の説明をする。

「特定空家等」と判断し勧告に至った場合のリスクを知ってもらう。

(2) スケジュール(準備～実施～報告)

5月	相談会の開催(会場:倉敷公民館)
6月	相談会の開催(会場:倉敷公民館)
7月	相談会の開催(会場:倉敷公民館)
8月	相談会の開催(会場:ライフパーク倉敷)
9月	相談会の開催(会場:ライフパーク倉敷) 講演会(会場:倉敷公民館)
10月	相談会の開催(会場:ライフパーク倉敷)
11月	相談会の開催(会場:玉島文化センター)
12月	相談会の開催(会場:玉島文化センター)
1月	相談会の開催(会場:玉島文化センター)

(3) 実施体制

上記(1)の計画を実施するにあたり、実際に取り組む団体会員を記入してください。

氏名	事業に有効な資格や経験
内川 良太郎	宅建士・空き家コンサルタント受講
内川 陽子	
中務 伸二	
中務 浩美	
中務 彩乃	
10名を超える場合は、外 名としてください	外()名

収支予算書

1 収入の部

科目	内訳	金額(円)※2	積算根拠
受益者負担			
会費からの繰入		70,000	一般社団法人から
その他			
市補助金		150,000	
収入合計		220,000	(支出合計と一致)

2 支出の部

科目	内訳	金額(円)※2	積算根拠
人件費(会員)※1			
交通費(会員)※1			
謝金(講師等)	講演会講師料	30,000	
旅費交通費(講師等)	新幹線代	10,000	
消耗品費	用紙	10,000	
	インク	13,000	
	付箋・ペン	2,000	
	朱肉・印鑑の台	3,000	
	案内板・掲示板	10,000	
	名刺	2,000	
印刷製本費	コピー・印刷代	30,000	月1回の配布レター
通信運搬費	チラシ郵送料	15,000	
保険料			
使用料・賃借料	会場使用料	5,000	
外注費・委託費	チラシ外注	90,000	チラシ作成
対象経費計		220,000	
食糧費			
対象外経費計			
支出合計		220,000	(収入合計と一致)

※1: 会員に支払う人件費交通費は、**協働事業部門のみ**計上でき、その合算額は**対象経費計の1割**を上限とする。

※2: 金額欄は**切り上げて千円単位**で記入する。

組織運営体制

団体名	一般社団法人相続と空き家の相談窓口
ふりがな	いっばんしゃだんほうじんそうぞくとあきやのそうだんまどぐち
法人格(をつけてください)	任意団体・NPO法人・一般財団法人・ 一般社団法人 ・公益社団法人 公益財団法人・社会福祉法人・協同組合・その他 ()
CANPAN登録の有無	有 ・ 無

CANPAN:日本財団及び特定非営利法人CANPANセンターが運営する、市民・NPO・企業などの活動を支援するWEBサイト
以下の項目は、CANPANに登録する情報と同等の内容です。登録済みの場合は、そちらを参照すると便利です。
新規チャレンジコースに申し込む団体は、**情報のある項目のみ**記入してください。

1 組織体制

任意団体活動開始年月	令和4年12月(西暦)
法人格取得年月	2022年12月(西暦)
事務所所在地	
代表者	職・氏名 代表理事・内川 良太郎
	電話番号
ウェブサイトURL	http://souzokutoakiya.hatenablog.com/
活動地域	
役員数・職員数計	5名(役員2名,職員3名)
設立年月	2022年12月
活動分野 (該当に をする) (複数回答可)	子ども・青少年・障がい者・高齢者・在日外国人・留学生・福祉・保健・医療・ 教育・学習支援 地域 まちづくり ・文化・芸術の振興・スポーツの振興・ 環境・エコロジー・災害救援 地域安全 人権・平和・国際協力・国際交流・ 男女共同参画・ITの推進・科学技術の振興・経済活動の活性化・起業支援・ 就労支援・労働問題・消費者保護・市民活動団体の支援・観光・農山漁村・中山間・ 助成活動・食・産業、漁業、林業・行政監視・情報公開・行政への改策提言・ 学術研究・その他()
活動目的 (規約等に定めるもの)	・空き家の問題解決に関する事業と相続における不安解消を行う

(様式第4号)

設立以来の主な活動実績	
現在特に力を入れていること	

2 団体概要と財政状況

団体の活動・業務 (事業活動の概要)	
今後の活動の方向性	
最新決算総額 (該当に をする)	100万円未満・100～500万円未満・500～1,000万円未満・1,000～5,000万円未満・5,000～1億円未満・1～5億円未満・5億円以上
定期刊行物	

3 活動概要と協働実績

助成金・補助金等の支援を受けた実績	
他NPO・市民活動団体との協働実績	
企業・団体との協働実績	
行政との協働実績(委託事業など)	